***Сахалинский областной союз организаций профсоюзов***

***П Р Е З И Д И У М***

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

от «17» мая 2016 г. № 13-2

Об утверждении Положения о правовой

инспекции труда Сахалинского областного

союза организаций профсоюзов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(т.т.Назарова,

Во исполнение постановления Исполкома Общероссийского союза «Федерация Независимых Профсоюзов России» от 17.02.2016 № 2-14 «О внесении изменений в Типовое положение о правовой инспекции труда профсоюзов» Президиум ***ПОСТАНОВЛЯЕТ*:**

1. Утвердить Положение о правовой инспекции труда Сахалинского областного союза организаций профсоюзов (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

- Постановление Исполкома Сахалинского областного объединения организаций профсоюзов от 19.03.2014 № 27-5 «Об утверждении Положения о правовой инспекции труда Сахалинского областного объединения организаций профсоюзов»,

- Постановление Президиума Сахалинского областного союза организаций профсоюзов от 16.06.2015 № 3-3 «О внесении изменений в Положение о правовой инспекции труда Сахалинского областного союза организаций профсоюзов».

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Президиума

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о правовой инспекции труда Сахалинского областного союза**

**организаций профсоюзов**

**1. Общие положения**

1.1. Правовая инспекция труда Союза создается Сахалинским областным союзом организаций профсоюзов в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Уставом Союза для осуществления контроля за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профсоюзах, выполнения условий коллективных договоров, соглашений (далее – контроль за соблюдением трудового законодательства).

Правовые инспекторы труда Союза осуществляют профсоюзный контроль работодателей (организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также работодателей - физических лиц), у которых работают члены профсоюзов, входящих в Сахалинский областной союз организаций профсоюзов.

1.2. Правовая инспекция труда Союза осуществляет свою деятельность, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, а также Уставом Союза.

**2. Задачи правовой инспекции труда Союза**

Основными задачами правовой инспекции труда Союза являются:

2.1. Осуществление профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства.

2.2. Защита социально-трудовых и других гражданских прав и профессиональных интересов членов профсоюзов, профсоюзных организаций.

2.3. Отстаивание прав и интересов работников при разработке проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов **Сахалинской области**, нормативных актов органов местного самоуправления, внесении изменений и дополнений в них, а также при разработке и принятии коллективных договоров и соглашений.

2.4. Взаимодействие с органами прокуратуры, федеральной инспекцией труда, **другими органами государственного контроля (надзора), органами местного самоуправления.**

2.5. Подготовка обращений в органы государственной власти и органы местного самоуправления с предложениями по устранению недостатков состороны работодателей, их представителей, иных должностных лиц, допустивших нарушения социально-трудовых и других гражданских прав и профессиональных интересов членов профсоюзов, членских организаций.

**3. Основные полномочия правовой инспекции труда Союза**

**Для осуществления** профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства правовые инспекторы труда Союза наделяются следующими полномочиями:

3.1. Для проведения проверок и оказания **правовой** помощи членам профсоюзов в порядке, установленном настоящим Положением, при предъявлении удостоверений установленного образца (Приложение № 1) беспрепятственно в любое время суток посещать работодателей, у которых работают члены данного профсоюза.

Особенности проведения проверок в организациях, подведомственных федеральным органам исполнительной власти в области обороны, безопасности, внутренних дел, исполнения наказаний и уполномоченному органу управления использованием атомной энергии, устанавливаются с учетом нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.

3.2. Запрашивать и беспрепятственно получать у работодателей и их представителей документы, объяснения, информацию, необходимые для выполнения контрольных функций.

3.3. Направлять работодателям обязательные для рассмотрения **и исполнения** представления об устранении нарушений **трудового законодательства** (приложение № 2), контролировать их выполнение, добиваться устранения выявленных нарушений в установленном законодательством порядке.

3.4. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении трудового законодательства (приложение № 3).

3.5. Готовить для направления в органы прокуратуры, федеральную инспекцию труда, вышестоящие органы хозяйствующего субъекта, собственникам (учредителям) материалы с предложениями принятия к виновным в невыполнении представлений (требований) мер **уголовного, административного и дисциплинарного воздействия.**

3.6. При осуществлении указанных проверок взаимодействовать с органами прокуратуры, федеральной инспекцией труда, другими органами государственного контроля (надзора). Участвовать в совместных с указанными органами проверках соблюдения трудового законодательства.

3.7. В установленном законодательством порядке защищать социально-трудовые и другие гражданские права и профессиональные интересы членов профсоюзов, профсоюзных организаций.

**4. Права и обязанности правовых инспекторов труда Союза**

Правовые инспекторы труда Союза имеют право:

4.1. Осуществлять контроль за соблюдением трудового законодательства.

4.2. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением трудового законодательства, **в том числе об установлении и изменении индивидуальных условий труда.**

4.3. Принимать участие в разработке проектов **федеральных** **законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации**, законов и иных нормативных правовых актов Сахалинской области, нормативных актов органов местного самоуправления, содержащих нормы трудового права.

4.4. Взаимодействовать со средствами массовой информации для широкого оповещения членов профсоюзов, общественности об эффективной правозащитной работе профсоюзов с целью пресечения действий (бездействия), направленных на дискредитацию профсоюзов, укрепления авторитета профсоюзов и повышения мотивации профсоюзного членства.

4.5. Публиковать статьи в газетах и журналах, размещать на сайтах в Интернете, выступать по радио и телевидению с сообщениями о правозащитной деятельности профсоюзов.

4.6. Готовить инструктивно-методические письма, материалы, доклады, обзоры по наиболее актуальным вопросам правозащитной работы, участвовать в обучении профсоюзного актива.

Правовые инспекторы труда Союза обязаны:

4.7. При осуществлении профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы работодателей и их представителей.

4.8. Всемерно содействовать защите социально-трудовых и других гражданских прав и профессиональных интересов членов профсоюзов, профсоюзных организаций, укреплять авторитет профсоюзов.

4.9. Во время проверок быть объективными, руководствуясь только законодательством, хранить охраняемую законом тайну (государственную, служебную, коммерческую и иную), ставшую им известной при осуществлении ими своих полномочий.

4.10. Считать абсолютно конфиденциальным источник всякой жалобы на действия работодателя (его представителя), воздерживаться от сообщения работодателю сведений о заявителе, если проверка проводится в связи с его обращением и заявитель возражает против сообщения работодателю (его представителю) данных об источнике жалобы.

4.11. Проводить правовую экспертизу проектов законов и иных нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права работников, а также права профсоюзов.

4.12. Постоянно повышать свою квалификацию, изучать действующее законодательство и судебную практику.

4.13. Принимать участие в обобщении сведений о правозащитной деятельности, практике работы правовой инспекции труда, других правовых служб членских организаций Союза,ответственных за состояние правовой работы в профсоюзных организациях, в том числе для подготовки ежегодных **сведений** о правозащитной работе членских организаций **для предоставления их в установленном порядке в ФНПР (приложение № 4).**

4.14. Участвовать **в подготовке сведений о нарушениях прав профсоюзов (приложение № 5) для направления имеющихся материалов и информации о принятых мерах в вышестоящие выборные профсоюзные органы.**

**5. Организационное обеспечение деятельности правовой инспекции труда Союза**

5.1. Президиум Союза создаёт правовую инспекцию труда в структуре отдела правозащитной работы Союза, определяет штатную численность инспекторов, утверждает их на должность и освобождает от должности.

Руководство правовой инспекцией труда Союза осуществляет заведующий отделом правозащитной работы Союза, являющийся главным правовым инспектором труда Союза, который непосредственно подчиняется председателю Союза.

5.2. На должность правового инспектора труда Союза назначается лицо, имеющее высшее юридическое образование и стаж практической работы по специальности не менее трех лет.

Выборные и другие работники профсоюзных организаций, в том числе в муниципальных округах, имеющие стаж профсоюзной работы не менее трех лет, прошедшие стажировку в правовой инспекции труда Союза, могут утверждаться в качестве внештатных правовых инспекторов труда Союза.

Не реже одного раза в **пять лет** правовые инспекторы труда Союза проходят переподготовку и/или повышение квалификации.

5.3. Главный правовой инспектор труда Союза:

осуществляет организационное и методическое руководство деятельностью правовой инспекции труда Союза;

вносит руководству Союза предложения по организации проверок соблюдения трудового законодательства, в том числе совместных с государственными органами контроля (надзора); предлагает меры по устранению выявленных нарушений прав членов профсоюзов, профсоюзных организаций;

рассматривает возникшие разногласия между работодателями, их представителями и правовыми инспекторами труда Союза;

обеспечивает подготовку **сведений** о правозащитной работе членских организаций Союза;

организует обучение и повышение квалификации правовых инспекторов труда профсоюзов;

обобщает и пропагандирует положительный опыт работы правовых инспекторов труда профсоюзов;

осуществляет взаимодействие с правовыми инспекциями труда профсоюзов, правовыми службами (юристами) членских организаций Союза, получает необходимые сведения об их правовой работе;

вносит руководству Союза предложения о кандидатурах в состав соответствующих квалификационных коллегий судей, арбитражных заседателей арбитражных судов, общественных советов, создаваемых при органах государственной власти;

в установленном порядке вносит предложения о награждении правовых инспекторов труда профсоюзов профсоюзными знаками отличия и материальном поощрении за эффективную правозащитную работу.

5.4. Жалобы на действия главного правового инспектора труда Союза рассматриваются руководством Союза.

Приложение № 1

к Положению о правовой инспекции

труда Сахалинского областного союза

организаций профсоюзов

Форма № 1-ПИ **Образец**

**удостоверения правового инспектора труда Сахалинского областного**

**союза организаций профсоюзов**

Лицевая сторона

**Сахалинский областной союз организаций профсоюзов**

**Правая инспекция труда**

Внутренняя сторона

Левая часть

**Сахалинский областной союз организаций профсоюзов**

Удостоверение №\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О.)

работает в должности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

правового (главного правового) инспектора труда

Председатель Сахалинского

областного союза организаций

профсоюзов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Правая часть

Место

для

фотографии Удостоверение выдано «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года

печать

В соответствии со ст.370 Трудового кодекса Российской Федерации профсоюзные инспекторы труда имеют право беспрепятственно посещать любых работодателей, у которых работают члены профсоюзов, входящих в **Союз,** **для проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профсоюзах, выполнения условий коллективных договоров, соглашений,** обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении **указанного законодательства.**

Приложение № 2

к Положению о правовой инспекции

труда Сахалинского областного союза

организаций профсоюзов

Форма № 2-ПИ

Сахалинский областной союз

организаций профсоюзов

Правовая инспекция

693020 г.Южно-Сахалинск, пр.Мира,113

Телефон: 72-72-48, факс: 72-72-62,72-72-44

Е-mail: [sakhprof@mail.ru](mailto:sakhprof@mail.ru)

**Г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(место составления) (дата)**

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ №\_\_\_\_\_\_**

Кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работодателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, наименование организации, работодателя)

В соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации и статьей 19 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» предлагаю устранить выявленные нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№  п/п | Перечень выявленных нарушений | Сроки  устранения |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

О результатах рассмотрения Представления и принятых мерах прошу сообщить в правовую инспекцию труда в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Правовой (главный правовой) инспектор труда

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

Представление получил

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О) (подпись) (дата)

Приложение № 3

к Положению о правовой инспекции

труда Сахалинского областного союза

организаций профсоюзов

Форма № 3-ПИ

Сахалинский областной союз

организаций профсоюзов

Правовая инспекция

693020 г.Южно-Сахалинск, пр.Мира,113

Телефон: 72-72-48, факс: 72-72-62,72-72-44

Е-mail: [sakhprof@mail.ru](mailto:sakhprof@mail.ru)

**Г.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(место составления)**

**Требование**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. руководителя органа контроля (надзора) работодателя

На основании статьи 370 Трудового кодекса Российской Федерации, во исполнение статьи 27 Федерального закона «О прокуратуре Российской федерации», статьи 28.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях обращаюсь с требованием о привлечении к\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ответственности

(дисциплинарной, административной, уголовной)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. лица (лиц), допустившего (допустивших) нарушение)

за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( краткое изложение нарушений со ссылкой на статьи законов и иных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

нормативных правовых актов)

О принятом решении прошу сообщить в правовую инспекцию труда по адресу: 693020 г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 113.

Приложение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (перечень документов, доказывающих совершение проступка)

Правовой (главный правовой)

инспектор труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4

к Положению о правовой инспекции

труда Сахалинского областного союза

организаций профсоюзов

Форма № 4-ПИ

предоставляется до 15 февраля

следующего за отчетным года

**СВЕДЕНИЯ**

**правозащитной работе территориального объединения**

**организаций профсоюзов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование объединения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Наименование показателей | Предшест-  вующий год | Отчетный  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Численность правовых инспекторов труда |  |  |
| 2 | Численность иных юристов |  |  |
| 2.1 | в том числе в юридической консультации |  |  |
| 3 | Численность внештатных (общественных)  правовых инспекторов труда |  |  |
| 4 | Проведено проверок работодателей, всего |  |  |
|  | в том числе: |  |  |
| 4.1 | комплексных |  |  |
| 4.2 | совместно с органами прокуратуры |  |  |
| 4.3 | совместно с федеральной инспекцией труда |  |  |
| 5 | Направлено работодателям представлений  (требований) |  |  |
| 5.1 | Количество выявленных нарушений |  |  |
| 5.1.1 | из них устранено |  |  |
| 5.1.2 | в том числе восстановлено на работе |  |  |
| 5.2 | Экономическая эффективность от мероприятий, указанных в разделе 5, в млн.рублей |  |  |
| 6 | Направлено материалов в органы  прокуратуры |  |  |
| 6.1 | по ним приняты меры прокурорского  реагирования |  |  |
| 6.1.1 | в том числе привлечено к  административной ответственности |  |  |
| 6.1.1.1 | из них дисквалифицировано |  |  |
| 6.2 | Экономическая эффективность от  взаимодействия с органами прокуратуры,  в млн.рублей |  |  |
| 7 | Направлено материалов в федеральную  инспекцию труда |  |  |
| 7.1 | в том числе по привлечению к  административной ответственности |  |  |
| 7.1.1. | из них привлечено |  |  |
| 7.1.1.1 | в том числе дисквалифицировано |  |  |
| 7.2 | Экономическая эффективность от  взаимодействия с федеральной инспекцией  труда, в млн. рублей |  |  |
| 8 | Количество требований (заявлений)  о привлечении к дисциплинарной  ответственности |  |  |
| 8.1 | в том числе привлечено |  |  |
| 8.1.1 | из них уволено |  |  |
| 9 | Оказана правовая помощь: |  |  |
| 9.1 | в разработке, экспертизе коллективных  договоров, соглашений и локальных  нормативных актов |  |  |
| 9.2 | при проведении приостановки работы |  |  |
| 9.3 | в оформлении документов в комиссии  по трудовым спорам (КТС) |  |  |
| 9.4 | в оформлении документов в суды |  |  |
| 10 | Рассмотрено дел в судах |  |  |
| 10.1 | в том числе иски удовлетворены  полностью или частично |  |  |
| 10.1.1 | из них восстановлено на работе |  |  |
| 11 | Количество коллективных трудовых  споров, всего |  |  |
| 11.1 | в том числе забастовок |  |  |
| 11.2 | Требования работников удовлетворены  полностью или частично |  |  |
| 11.2.1 | о коллективным трудовым спорам |  |  |
| 11.2.2 | в том числе по забастовкам |  |  |
| 12 | Экономическая эффективность от участия  в КТС, удах, разрешении коллективных  трудовых споров, в млн. рублей |  |  |
| 13 | Проведена экспертиза проектов законов  и иных нормативных правовых актов |  |  |
| 14 | Рассмотрено письменных жалоб и других  обращений членов профсоюза, в том числе  поступивших по электронной почте |  |  |
| 14.1 | из них удовлетворено |  |  |
| 15 | Принято членов профсоюза на личном  приеме, включая устные обращения по  телефону |  |  |
| 15.1 | из них удовлетворено |  |  |
| 16 | Экономическая эффективность работы  юридической консультации, в млн.рублей |  |  |
| 17 | Экономическая эффективность от всех  форм правозащитной работы, в млн.рублей |  |  |
| 18 | Зарегистрировано нарушений прав,  профсоюзов, всего |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись Ф.И.О.)

Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон)

Приложение № 5

к Положению о правовой инспекции

труда Сахалинского областного союза

организаций профсоюзов

Форма № 5-ПИ

**СВЕДЕНИЯ**

**о нарушениях прав профсоюзов**

Перечень возможных нарушений:

1. Отказ в регистрации профсоюзов, первичных профсоюзных организаций.

2. Право по своему выбору вступать в профсоюзные организации и создавать их, самостоятельно организовывать профсоюзную деятельность.

3. Отказ в предоставлении выборному органу первичной профсоюзной организации оборудованного помещения, оргтехники, средств связи

4. Незаконная приостановка или ликвидация профсоюза, первичной профсоюзной организации.

5. Угрозы в адрес профсоюзных лидеров и активистов, содержащие состав уголовного преступления.

6. Становились ли офисы профсоюзов объектами нападения или захвата?

7. Нападения, побои, причинение вреда здоровью профсоюзного активиста или членам его семьи.

8. Покушение на убийство, убийство профсоюзного активиста.

9. Дискриминация (преследование) профсоюзных активистов в связи с их общественной деятельностью, участием в коллективных трудовых спорах, в забастовках (увольнение, перевод, привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности, лишение премии и т.п.).

10. Запрет работодателем (или государственными органами) профсоюзных мероприятий (собраний) или манипуляция с их проведением.

11. Запрет на проведение митингов, демонстраций, шествий, пикетирования и других публичных мероприятий.

12. Запрет профсоюзных публикаций (газеты, петиции, листовки, профсоюзная символика).

13. Попытка работодателя (или государственных органов) повлиять на профсоюзные выборы.

14. Необоснованные проверки работодателем (или государственными органами) профсоюзных документов.

15. Попытка и незаконное отчуждение профсоюзного имущества.

16. Право на общественный (профсоюзный) контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профсоюзах, выполнением условий коллективных договоров, соглашений.

17. Отсутствие отчислений денежных средств первичной профсоюзной организации на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в случаях, предусмотренных коллективным договором.

18. Отсутствие бесплатного перечисления на счет профсоюзной организации членских профсоюзных взносов при наличии письменных заявлений работников в порядке, определенном коллективным договором.

19. Блокировка банковских счетов профсоюза, первичной профсоюзной организации.

20. Отказ работодателя от ведения переговоров по каким-либо вопросам.

21. Отказ работодателя от ведения коллективных переговоров с представительными органами профсоюзов.

22. Ведение работодателем коллективных переговоров непосредственно с работниками, минуя профсоюз, первичную профсоюзную организацию.

23. Были ли случаи, когда работодатели вели себя недобросовестно, затягивали коллективные переговоры, чтобы избежать заключения коллективного договора?

24. Право на предоставление информации о финансовом положении работодателя при ведении коллективных переговоров.

25. Изменение работодателем в одностороннем порядке каких-либо положений коллективного договора.

26. Отказ работодателя выполнять какие-либо положения коллективного договора.

27. Отказ государственных органов в регистрации коллективного договора.

28. Право на представительство при разрешении коллективного трудового спора.

29. Запрет на проведение забастовки (до ее начала или во время проведения).

30. Приостановка забастовки или коллективных переговоров работодателем/государством.

31. Принуждение работников к завершению забастовки.

32. Привлечение работодателем других работников для замещения ими участников забастовки.

33. Преследование работников за участие в забастовке.

34. Прочие нарушения (указать какие).